



RECIBOS DE DIEZMOS Y OFRENDAS

Southeastern California
Conference
Church Receipting

Ofrenda Suelta

- Verificar que la ofrenda suelta sea igual a la cantidad ya contada.
- El sobre “Loose offering” debe siempre incluir
 - Nombre de su iglesia
 - Fecha del sábado
 - Códigos para cada ofrenda.

TITHES AND OFFERINGS RECORD
SOUTHEASTERN CALIFORNIA CONFERENCE
11330 Pierce Street
Riverside, California 92515-8050

Name Loose Offering

Address _____

City _____ Zip _____

Church SECC Date 10-8-06

TITHE 10%	01	
LOCAL CHURCH BUDGET 2-3%	126	209.60
SABBATH SCHOOL EXPENSE	125	50.64
CONFERENCE BUDGET 1-2%	53	
Conference Church and School Building Fund	40	
WORLD BUDGET 2-3%	14	
Sabbath School Missions	03	75.95
TOTAL ENCLOSED		336.19

REMEMBER:
Code
each Offering

TITHES AND OFFERINGS RECORD		
SOUTHEASTERN CALIFORNIA CONFERENCE		
11330 Pierce Street		
Riverside, California 92515-8050		
Name	Sue Smith	
Address	123 Main St	
City	Riverside	Zip 92505
Church	SECC	Date 10-8-06
TITHE 10%	01	
LOCAL CHURCH BUDGET 2-3%	126	
SABBATH SCHOOL EXPENSE	125	
Kitchen Repairs		25.00
Piano Fund		25.00
CONFERENCE BUDGET 1-2%	53	
Conference Church and School Building Fund	40	
WORLD BUDGET 2-3%	14	
Sabbath School Missions	03	
TOTAL ENCLOSED		50.00

Códigos:

- Asegúrese de que cada ofrenda tenga un código.
- Códigos del 1-69 son fondos de la conferencia.
- Códigos 70-126 son fondos locales.
- Código 116 para contribuciones que no tengan ningún código enumerado
- Si los códigos locales son diferentes que los enumerados en la lista de contribuciones, no podremos utilizar esos números.

Contribution Categories

(numeric)

09/27/2006

* CONTRIBUTION CATEGORIES .*

Page 1

CODE	Description	GL Account	!	CODE	Description	GL Account	!	CODE	Description	GL Account
1	TITHE	0	!	43	K-12 Scholarships	0	!	85	A.H. Children's Center	0
2	Member Reclamation	0	!	44	TV Evangelism	0	!	86	Pastor's Class	0
3	Sabbath School 12 Sab.	0	!	45	Evangelism	0	!	87	Tape Ministry	0
4	Sabbath School 13th Sab.	0	!	46	PSR Scholarships	1516911724	!	88	Wedding Fund	0
5	Investment	0	!	47	Indian Work Offering	0	!	89	Youth Camp	0
6	Birthday & Thank	0	!	48	Inner City Offering	0	!	90	LOCAL MISC	0
7	Annual Sacrifice	0	!	49	La Sierra University	1010243434	!	91	LOCAL MISC	0
8	Midsummer Missions	0	!	50	Pine Springs Ranch	0	!	92	LOCAL MISC	0
9	Fall Mission Appeal	0	!	51	Calexico Mission School	0	!	93	LOCAL MISC	0
10	Missions/Miscellaneous	0	!	52	Katrina Relief Fund	1010244405	!	94	LOCAL MISC	0
11	Spring Mission Appeal	0	!	53	Conf. Budget Donations	1012623020	!	95	LOCAL MISC	0
12	DO NOT USE	0	!	54	Global Mission	1010243600	!	96	LOCAL MISC	0
13	Adventist Media Center	0	!	55	Temperance (Conf)	1562910101	!	97	LOCAL MISC	0
14	World Budget	0	!	56	Check Exchange (Conf)	0	!	98	Student Missionary	0
15	Ingathering (Member)	0	!	57	Quiet Hour	0	!	99	Recreation	0
16	Ingathering (Non-Member)	0	!	58	New Church Development	0	!	100	Inner City Fund	0
17	Universities Combined	0	!	59	Tsunami Relief	0	!	101	Bus	0
18	Christian Record	0	!	60	PSR Pathfinder Museum	0	!	102	Repairs	0
19	Faith for Today	0	!	61	UNUSED	0	!	103	Library	0
20	Loma Linda University	0	!	62	UNUSED	0	!	104	Misc Missions	0
21	Oakwood College	0	!	63	UNUSED	0	!	105	Elementary Education	0
22	Voice of Prophecy	0	!	64	UNUSED	0	!	106	Missionary Volunteer	0
23	ADRA (Disaster/Famine)	0	!	65	UNUSED	0	!	107	Needy Poor	0
24	Multilingual Ministries	0	!	66	UNUSED	0	!	108	Vacation Bible School	0
25	Adventist Chaplaincy Min	0	!	67	UNUSED	0	!	109	Evangelism	0
26	Temperance (Union)	1562910101	!	68	UNUSED	0	!	110	Youth Fund	0
27	Adventist World Radio	0	!	69	UNUSED	0	!	111	Tuition Assistance	0
28	ACS Disaster Relief	1010243800	!	70	LOCAL MISC	0	!	112	Church Building Fund	0
29	It Is Written	0	!	71	LOCAL MISC	0	!	113	Church Growth	0
30	Andrews University	0	!	72	LOCAL MISC	0	!	114	Pathfinders	0
31	NonChristian World	0	!	73	LOCAL MISC	0	!	115	Music	0
32	Black Convocation	0	!	74	LOCAL MISC	0	!	116	Misc Donations	0
33	Women's Ministries	1010244860	!	75	LOCAL MISC	0	!	117	Literature	0
34	Religious Liberty	0	!	76	LOCAL MISC	0	!	118	KSGN Radio	0
35	NET Evang/Spanish	0	!	77	LOCAL MISC	0	!	119	Community Services	0
36	Gen Conf Special Project	0	!	78	LOCAL MISC	0	!	120	Personal Ministries	0
37	Ebony Fund	0	!	79	Social Functions	0	!	121	Conf & Union Approp.	0
38	Chaplain Ministries	0	!	80	LOCAL MISC	0	!	122	LOCAL MISC	0
39	Breath of Life	0	!	81	Check Exchange	0	!	123	School Building Fund	0
40	Conf Church/School Build	0	!	82	Health Education	0	!	124	Church School Operating	0
41	Fire Disaster Relief '03	1530970100	!	83	Interest Income	0	!	125	Sabbath School Expense	0
42	Literature Evang Advance	0	!	84	Flower Fund	0	!	126	Church Budget	0

Código “Non Tax Deductible”

- Todas las iglesias deben de tener un código “Non Tax Deductible”. (No Deducible de Impuestos)
- Si el tesorero no lo indica, SECC le asignará un código.
- Que se considera “Non Tax Deductible”? (No Deducible de Impuestos)

Si el nombre es ilegible

- IMPRIMA EL NOMBRE sobre el nombre del donante con tinta roja.
- Comprobar información
 - Nueva dirección
 - Recibos separados para parejas
 - Si es Sr. o Jr. etc.

TITHES AND OFFERINGS RECORD		
SOUTHEASTERN CALIFORNIA CONFERENCE		
11330 Pierce Street Riverside, California 92515-8050		
Name _____		
Address _____		
City _____ Zip _____		
Church _____	Date _____	
TITHE 10%	01	5000
LOCAL CHURCH BUDGET 2-3%	126	
SABBATH SCHOOL EXPENSE	125	
<i>Honoring</i>		3000
CONFERENCE BUDGET 1-2%	53	
Conference Church and School Building Fund	40	
WORLD BUDGET 2-3%	14	
Sabbath-School Missions	03	
TOTAL ENCLOSED		

TITHES AND OFFERINGS RECORD		
SOUTHEASTERN CALIFORNIA CONFERENCE		
11330 Pierce Street Riverside, California 92515-8050		
Name _____		
Address _____		
City _____ Zip _____		
Church _____	Date _____	
TITHE 10%	01	5000
LOCAL CHURCH BUDGET 2-3%	126	
SABBATH SCHOOL EXPENSE	125	
<i>Honoring</i>		3000
CONFERENCE BUDGET 1-2%	53	
Conference Church and School Building Fund	40	
WORLD BUDGET 2-3%	14	
Sabbath-School Missions	03	
TOTAL ENCLOSED		

Abrir los Sobres

- Coloque en orden alfabético.
- Verifique las sumas. Si no son igual, escriba el total correcto en la cara del sobre con tinta **roja**.
- Haga una cinta de la máquina sumadora (tape) incluyendo el sobre de la ofrenda suelta.
- Debe igualar la cantidad total de su depósito de banco.

Tape & Deposit Slip

SECC 9-16-06

10.00	+
25.00	+
100.00	+
50.00	+
25.00	+
25.00	+
100.00	+
25.00	+
25.00	+
200.00	+
100.00	+
75.00	+
50.00	+
50.00	+
25.00	+
85.00	+
50.00	+
50.00	+
10.00	+
75.00	+
50.00	+
65.00	+
85.00	+
55.00	+
60.00	+
25.00	+
1,495.00	*

CHECKS AND OTHER ITEMS ARE RECEIVED FOR DEPOSIT SUBJECT TO THE PROVISIONS OF THE UNIFORM COMMERCIAL CODE OR ANY APPLICABLE COLLECTION AGREEMENT

© DELUXE 8042
DEPOSIT TICKET
 FOR CLEAR COPY, PRESS FIRMLY WITH BALL POINT PEN.

Bank of America
 Inland Empire Regional Commercial Banking Office 1498
 3650 14th Street
 Riverside CA 92502

DATE 9-16-06

P. U. BOX 8050
 RIVERSIDE, CA 92515

SOUTHEASTERN CALIFORNIA CONFERENCE

	DOLLARS	CENTS
CURRENCY		
COIN		
LIST EACH CHECK		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
\$	1495	00

1495.00

PLEASE
 ENTER
 YOUR
 SIGNATURE

PLEASE BE SURE ALL ITEMS
 ARE PROPERLY ENDORSED.
 DEPOSITS MAY NOT BE AVAILABLE
 FOR IMMEDIATE WITHDRAWAL.

TOTAL
 ITEMS

16-55
 1220

ADVENTIST GIVING

- La conferencia se encarga de obtener los reportes mensuales de Adventist Giving.
- Seran procesados el tercer y último sábado del mes.
- Para usar Adventist Giving tiene que llenar la solicitud que se encuentra en el manual del tesorero.

- Donaciones de tarjeta de crédito, “Adventist Giving” etc. hacer separadas.
- Eventos o proyectos especiales, depósito separado, incluir la fecha de un sábado del mes.
- Depósitos del banco hacer el primer día laboral que sigue los servicios del fin de semana.

Enviar a la Conferencia

Departamento de “Church Receipting”

1. Todos los sobres de diezmos y ofrendas.
2. Cinta de máquina sumadora (tape).
3. Una copia del recibo de depósito.

Importante:

- Enviar **CADA SEMANA** en el primer día laboral.
- Si es conveniente:
 - utilizar la caja de depósito fuera del edificio
 - traer sus sobres a el departamento de tesorería

Enviar por correo electrónico

- Envíe sobres e informes semanales a churchreceipting@seccsda.org
- Indique el nombre de su Iglesia y fecha de sábado en el título de el correo electrónico.
- Separe las semanas por el adjunto e incluya un informe semanal por cada fecha de sábado.
- Escanear los sobres, la cinta de máquina y recibo de depósito o mande un informe preparado con el software que utilice, incluyendo los códigos y el total de el depósito.
- El código puede ser incluido en el informe de “Jewel” debajo el título “account description.”
- No se aceptarán informes sin códigos.

Cuando reciba los sobres, haga lo siguiente:

- ABRA SU CORREO
- Compruebe siempre cada sobre contra el informe semanal.
- Verifique que el nombre, la distribución y contribución total sean exactos.

CORRECCIONES

Si encuentra una discrepancia:

- Prepare “Sobre de Corrección” que especifica la corrección exacta.
- Escríbalo con tinta roja.
- Escriba la palabra “CORRECTION” en la porción superior del sobre.
- Incluya:
 - Nombre del donante.
 - Fecha original que fue registrado.
 - El cambio que se hará.

Correction Envelope

CORRECTION

TITHES AND OFFERINGS RECORD

SOUTHEASTERN CALIFORNIA CONFERENCE

11330 Pierce Street

Riverside, California 92515-8050

Name John Smith

Address _____

City _____ Zip _____

Church SECC Date 10-8-06

TITHE 10%	01	
LOCAL CHURCH BUDGET 2-3%	126	10.00
SABBATH SCHOOL EXPENSE	125	
		26 < 10.00 >
CONFERENCE BUDGET 1-2%	53	
Conference Church and School Building Fund	40	
WORLD BUDGET 2-3%	14	
Sabbath School Missions	03	
TOTAL ENCLOSED		0

- Cheques con fondos insuficientes (NSF) se debe de acompañar con copia del cheque cancelado o estado de cuenta.
- Puede enviar estas correcciones junto con su siguiente sumisión. No mande todos los sobres originales. Solamente el/los sobres para corregir.
- NO INCLUYA las correcciones en los totales de la semana. Deben ser separados.
- Todos los NSF/correcciones se deben mandar antes de cerrar el año, cuanto sea conocido.

Corrección por Informe Semanal

- Si hace una corrección en un informe semanal especifique la corrección exacta.
- Cada corrección debe tener documentación justificativa. Incluya una copia de el sobre original de el donante.

“Tithe & Offering Remittance Report”

- Incluido con los sobres y el informe semanal del ultimo sábado del mes hay dos copias de este reporte.
- Guarde uno para sus archivos.
- El otro debe ser enviado con su cheque en el sobre **rosado**.
- No haga cambios, mande la cantidad indicada.
- Recibido por la conferencia el décimo día del mes siguiente.

Southeastern California Conference of SDA
Tithe & Offering Remittance Report

For the Month Ending July 31, 2006

Offering	Jul 01, 2006	Jul 08, 2006	Jul 15, 2006	Jul 22, 2006	Jul 29, 2006	TOTAL
1 TITHE	7,716.64	6,013.82	4,584.49	4,627.00	8,686.32	31,628.27
3 Sabbath School 12 Sab.	100.83	51.85	129.63	71.85	40.00	394.16
4 Sabbath School 13th Sab.	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00
6 Birthday & Thank	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00
10 Missions/Miscellaneous	2.97	0.00	0.00	0.00	0.00	2.97
14 World Budget	50.00	325.00	0.00	0.00	0.00	375.00
22 Voice of Prophecy	0.00	10.00	0.00	0.00	25.00	35.00
23 ADRA (Disaster/Famine)	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	5.00
29 It Is Written	15.00	10.00	0.00	0.00	25.00	50.00
40 Conf Church/School Build	0.00	0.00	0.00	39.00	0.00	39.00
53 Conf. Budget Donations	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00
* Conference Subtotal	<u>7,935.44</u>	<u>6,415.67</u>	<u>4,714.12</u>	<u>4,837.85</u>	<u>8,781.32</u>	<u>32,684.40</u>
73 Brotherhood Fd	0.00	10.00	0.00	0.00	15.00	25.00
74 Women in touch (WIT)	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00
75 Messiah	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	300.00
76 Pastoral Ministry Fund	70.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70.00
84 Flower Fund	0.00	0.00	0.00	300.00	0.00	300.00
91 Television Ministries	145.00	45.00	25.00	10.00	55.00	280.00
96 Kitchen	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00
97 Youth Funds	10.00	0.00	50.00	70.00	148.00	278.00
107 Needy Poor	40.00	10.00	0.00	20.00	0.00	70.00
111 Tuition Assistance	1,252.41	289.00	411.60	95.00	425.00	2,473.01
112 Church Building Fund	200.00	115.00	235.00	25.00	285.00	860.00
114 Pathfinders	0.00	5.00	55.00	0.00	15.00	75.00
116 Misc Donations	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
119 Community Services	10.00	0.00	10.00	10.00	10.00	40.00
120 Personal Ministries	120.00	60.00	200.00	50.00	120.00	550.00
122 Desert Adventist Academy	200.00	10.00	0.00	0.00	150.00	360.00
125 Sabbath School Expense	592.83	61.85	67.48	51.84	55.00	829.00
126 Church Budget	4,300.52	1,428.37	1,668.58	844.00	1,258.00	9,499.47
* Local Subtotal	<u>6,940.76</u>	<u>2,334.22</u>	<u>2,722.66</u>	<u>1,575.84</u>	<u>2,641.00</u>	<u>16,214.48</u>
** Total Offerings	<u>14,876.20</u>	<u>8,749.89</u>	<u>7,436.78</u>	<u>6,413.69</u>	<u>11,422.32</u>	<u>48,898.88</u>

Please include THIS COPY of the report with your remittance payment.

Please remit the reported Conference funds which total \$32,684.40 to:

Southeastern Calif Conference of SDA
ATTN: Church Receipting
PO Box 8050
Riverside, CA 92515-8050

Recibos

- Necesitan mandar lo mas pronto posible todos los sobres, correcciones etc para serar el año.
- Azegurence que todas las donaciones para diciembre sean marcados claramente.
- No combine las donaciones para diciembre con el depósito de enero o no seran procesados en el año correcto.

CHURCH RECEIPTING

- churchreceipting@seccsda.org
- (951)-509-2305